



# CITTA' DI SPOLTORE

(Provincia di Pescara)

Via G. Di Marzio,66 – C.F. 00128340684 – Tel.085/49641



## SETTORE II “Servizi alla persona e socio-educativi”

Prot. n° 25762

Spoltore, 01 agosto 2018

*A tutti i genitori degli alunni fruanti  
del Servizio di Mensa scolastica*

### **OGGETTO: Informativa relativa al servizio di mensa scolastica a.sc. 2018/19**



Si informa che sono aperte le iscrizioni al Servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2018-19, che avrà inizio il 1° ottobre p.v..

Per la fruizione di tale servizio che è rivolto agli alunni di tutte le Scuole dell'infanzia e agli alunni delle Scuole primarie a tempo prolungato del territorio comunale occorre compilare l'apposito modulo e presentarlo

### **entro il 15 Settembre 2018**

all'**Ufficio servizi scolastici della Spoltore Servizi S.r.l.**, affidataria del servizio di refezione scolastica, situato in Spoltore, Via SS 16 Bis Monte (edificio ex mattatoio), **oppure mediante posta elettronica all'indirizzo [spoltoreservizi@pec.it](mailto:spoltoreservizi@pec.it)**, in entrambi i casi allegando copia leggibile del documento d'identità del richiedente in corso di validità.

**L'ufficio servizi scolastici della Spoltore Servizi è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.**

### **ISCRIZIONE AL SERVIZIO**

La modulistica necessaria per l'accesso al servizio è reperibile sui siti Internet del Comune di Spoltore ([www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it)) e della Società Spoltoreservizi s.r.l. ([www.spoltoreservizi.it](http://www.spoltoreservizi.it)) o può essere ritirata presso l' Ufficio servizi scolastici della Spoltore Servizi s.r.l. nei suddetti orari di ricevimento al pubblico.

Gli alunni di tutte le Scuole dell'Infanzia e della Scuola primaria a tempo prolungato, già iscritti al servizio negli anni precedenti, sono automaticamente iscritti per l'anno 2018-19.

#### **Dovranno invece presentare la domanda di iscrizione:**

- gli alunni nuovi iscritti alla Scuola dell'infanzia o alla Scuola primaria a tempo prolungato;
- gli alunni (iscritti negli anni precedenti) che effettuano il passaggio dalla scuola dell'Infanzia alla Scuola primaria a tempo prolungato;

In caso di variazione di residenza, domicilio, numero di telefono, e-mail, l'interessato è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Scuola del Comune.

*(Il numero di cellulare è indispensabile per eventuali comunicazioni tramite SMS).*

Al servizio è possibile accedere anche durante l'anno scolastico: la domanda dovrà, in questo caso, essere presentata almeno 10 giorni prima della data a partire dalla quale si intende usufruire del servizio.

### **ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA**

Qualora non sussistano i requisiti per l'accoglimento della domanda presentata, il competente Ufficio ne darà motivata comunicazione scritta al richiedente.

### QUOTA A CARICO DELL'UTENTE:

Le quote di contribuzione a carico degli utenti per il servizio di MENSA SCOLASTICA per l'anno sc. 2018-19, definite secondo la fasce ISEE d'appartenenza del nucleo familiare, con delibera di G.M. n°53 del 22.03.2018, sono le seguenti:

Valore ISEE	tariffa pasto	FASCIA
• da € 0,00 a € 5.000,00	€ 0,00	I fascia
• da € 5.000,01 a € 9.000,00	€ 3,00	II fascia
• da € 9.000,01 a € 12.000,00	€ 3,50	III fascia
• da € 12.000,01 a € 16.000,00	€ 4,00	IV fascia
• da € 16.000,01 a € 20.000,00	€ 4,50	V fascia
• oltre € 20.000,00	€ 5,00	VI fascia
• Alunni non residenti	€ 5,00	VI fascia

Le agevolazioni tariffarie previste sono riservate esclusivamente ai minori di famiglie **RESIDENTI** nel Comune di Spoltore, di cui almeno un genitore insieme al minore abbia la residenza in questo Comune.

Per i residenti nel Comune di Spoltore sono previste, inoltre, le seguenti agevolazioni:

#### **RIDUZIONE del 50%:**

- per il secondo e terzo figlio (individuati in base all'età anagrafica) che fruiscono del servizio. Tale riduzione tariffaria può essere applicata solo in presenza del primo figlio pagante;

**RIDUZIONE** per gli alunni, frequentanti la scuola dell'Infanzia della frazione di Caprara, non ivi residenti:

Valore ISEE	tariffa pasto	FASCIA
• oltre € 5.000,00	€ 2,50	non residente a CAPRARA

#### **ESENZIONE per:**

• Quarto figlio e successivi fruitori del servizio	€ 0,00	I fascia
• Alunno diversamente abile accertato ai sensi della L. 104/1992 con valore ISEE non superiore a € 12.000,00	€ 0,00	I fascia

### MODALITA' PER OTTENERE LA RIDUZIONE/ESENZIONE TARIFFARIA

- **Al fine di avere diritto alle riduzioni/esenzioni per situazione economica o per handicap**, gli utenti (sia gli iscritti negli anni precedenti che i nuovi) dovranno compilare l'apposito modulo e inoltrarlo presso gli Uffici della Spoltore servizi s.r.l. **entro il 15 Settembre 2018.**

Alla domanda di esenzione o riduzione per situazione economica dovrà essere allegata:

- l'attestazione ISEE, per prestazioni rivolte ai minori in corso di validità, elaborata ai sensi del D.P.C.M. del 05/12/2013 n. 159, che può essere richiesta presso la sede INPS di Pescara oppure presso i CAF (Centri Assistenza Fiscale) regolarmente autorizzati;
- copia leggibile del documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Alla domanda di esenzione per handicap dovrà essere allegata:

- l'attestazione ISEE, come sopra indicato;
- certificazione di invalidità accertata ai sensi della L. 104/1992;
- copia leggibile del documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

L'agevolazione/esenzione tariffaria potrà essere richiesta anche durante l'anno scolastico: in questo caso dovrà essere presentata almeno 10 giorni prima della data a partire dalla quale si intende usufruire del servizio.

L'agevolazione/esenzione tariffaria, se richiesta nel corso dell'anno scolastico, successivamente all'inizio della fruizione del servizio, sarà applicata dal 15° giorno successivo a quello della presentazione della richiesta e della relativa documentazione.

- **Al fine di avere diritto alle riduzioni/esenzioni per il secondo figlio e successivi** che fruiscono del servizio e **alla riduzione per gli alunni frequentanti la scuola dell'Infanzia di Caprara e non ivi residenti**, gli utenti (sia gli iscritti negli anni precedenti che i nuovi) dovranno compilare l'apposito modulo e inoltrarlo presso gli Uffici della SpoltoreServizi s.r.l. **entro il 15 Settembre 2018.**

Qualora non sussistano i requisiti per l'accoglimento della domanda di riduzione o esenzione presentata, il competente Ufficio ne darà motivata comunicazione scritta al richiedente.

In caso di accoglimento della domanda, la tariffa dovuta verrà registrata nel sistema informatico "Planet School", consultabile dall'utente tramite il portale del genitore "Planet School" sul sito internet della SpoltoreServizi mediante il codice identificativo i quali dettagli sono riportati nella informazione relativa alla Gestione del buono pasto.

**Nel caso di mancata presentazione dell'apposita richiesta di agevolazione/esenzione verrà applicata la tariffa massima del servizio.**

**La domanda di agevolazione o di esenzione tariffaria è da presentare ogni anno scolastico.**

Le variazioni di residenza, intervenute dopo l'iscrizione al servizio, dovranno essere tempestivamente segnalate dagli utenti. La perdita della residenza nel Comune di Spoltore verrà a determinare l'immediata applicazione della quota massima.

### **GESTIONE DEL BUONO PASTO**

La gestione del buono pasto avviene in modalità elettronica.

**A tutti gli utenti, iscritti per la prima volta al servizio mensa, saranno consegnati presso l'Ufficio Servizi scolastici della SpoltoreServizi, in data da stabilire che sarà preventivamente comunicata tramite il sito internet (presubilmente nella settimana che precede l'avvio del servizio):**

- **il badge personale ricaricabile**
- **il codice identificativo** con il quale l'utente può registrarsi nel sistema Planet School al fine di poter visualizzare on-line la propria situazione relativa alle timbrature effettuate, al credito, alla fascia tariffaria di appartenenza, alle ricariche effettuate, ecc .

Gli alunni della Scuola dell'Infanzia e gli alunni delle classi a tempo pieno della Scuole primarie di S.Teresa e di Spoltore C.U., iscritti al servizio negli a.s. precedenti continueranno ad utilizzare la tessera già in loro possesso.

I terminali di lettura badge sono posizionati presso gli ingressi delle Scuole interessate al servizio mensa.

**E' assolutamente necessario registrare la propria presenza entro le ore 9,00 di ogni giorno avvicinando il badge all'apposito lettore: gli addetti alla cucina prepareranno esclusivamente il numero di pasti risultante dallo stesso, con la conseguenza che non sarà possibile servire pasti non prenotati.**

Il rilascio e il primo duplicato del badge sono gratuiti; l'eventuale secondo duplicato (e successivi) ha il costo di € 10,00= da versare al momento della richiesta su bollettino di c.c.p. 12125654 intestato alla Tesoreria Comunale di Spoltore;

La richiesta di inserimento manuale della presenza, per dimenticanza e/o smarrimento del badge, dovrà essere inoltrata all'Ufficio Servizi scolastici della SpoltoreServizi, al n° 0854962934, entro le ore 9,00 della stessa mattinata;

Qualora un alunno si assenti dalla Scuola dopo la prenotazione del pasto e senza che ne sia stato dato preventivo avviso entro le ore 10,00 al personale di cucina e all'Ufficio servizi scolastici della SpoltoreServizi, la tariffa per il pasto prenotato, anche se non consumato, dovrà essere comunque essere corrisposta.

**Il badge dovrà essere caricato anticipatamente**, ogni volta per un importo corrispondente al consumo mensile medio (n°15 pasti x la tariffa di appartenenza); l'importo versato dovrà comunque risultare multiplo della tariffa di appartenenza. Solo il mese di giugno il pagamento può essere effettuato per i soli pasti ancora fruibili secondo il calendario scolastico. A fine anno scolastico l'importo versato non utilizzato sarà rimborsato a coloro che non fruiranno più del servizio o accreditato per l'utilizzo nell'anno successivo a tutti gli altri.

La ricarica del badge potrà essere effettuata esclusivamente presso i seguenti punti:

- Banca popolare di Bari (ex CARIFE)** sita in via Maiella della fraz. di S. TERESA;
- Banca dell'Adriatico S.p.a. (ex S. PAOLO)** sita in via Italia n° 109 della fraz. di Villa Raspa;
- BLS -Banca Popolare di Lanciano e Sulmona-** sita in via Europa n° 54 della fraz. di Villa Raspa;
- Ufficio Anagrafe comunale**, nelle ore di apertura al pubblico;

**In caso di mancato pagamento, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito.**

### **CONTROLLI SULLA REGOLARITA' DELLE TIMBRATURE**

Sono previsti controlli per verificare la correttezza delle timbrature risultanti nel sistema informatico.

La verifica in ordine alla corrispondenza delle presenze comunicate dalla Scuola e le timbrature risultanti nel sistema informatico **sarà effettuata mensilmente**.

**In caso di discordanza, d'ufficio e senza preavviso saranno registrate e addebitate le presenze mancanti.**

Tale operazione comporterà l'aggiornamento del saldo disponibile sul badge .

### **DETRAZIONI SPESE PER FREQUENZA MENSA SCOLASTICA**

Dal 2015 le spese sostenute per il servizio mensa scolastica sono detraibili dalle imposte sui redditi (art. 15, comma 1, lettera e-bis del TUIR - riformulato dalla Legge n. 107 del 13/07/2015 - circolari n. 3/e del 02/03/2015 e n. 18/e del 6/05/2016 dell'Agenzia delle Entrate). L'attestazione di pagamento è scaricabile dal portale dei genitori "Planet School", accessibile inserendo le proprie credenziali (user e password) o può essere richiesta direttamente agli Uffici del Comune o della SpoltoreServizi.

### **MENU' SCOLASTICO**

I menù, articolati su 4 settimane, corredati di grammature e delle relative tabelle dietetiche e adeguati all'età ed alle esigenze alimentari degli utenti, sono preventivamente approvati dall'AUSL competente. Vengono inoltre garantiti menù per particolari patologie e per motivi etico religiosi. I menù e le tabelle dietetiche sono affisse all'albo dei singoli plessi scolastici e consultabili sul sito internet del comune (<http://www.comune.spoltore.it>).

### **DIETE SPECIALI**

Il genitore del bambino che necessita di una **dieta speciale per motivi di salute** dovrà farne richiesta alla SpoltoreServizi, compilando e consegnando l'apposito modulo all'uopo predisposto corredato di certificato medico (con le indicazioni necessarie per diete speciali ai fini della ristorazione scolastica) attestante la tipologia di problema e la terapia dietetica da seguire (alimenti da escludere dalla dieta).

Per modificare tale dieta speciale dovrà essere presentato un nuovo certificato medico che annulla e sostituisce integralmente il precedente. Non verrà fatta nessuna modifica alla dieta a seguito di richieste verbali o in assenza del certificato medico.

La richiesta di **dieta speciale per motivi etico religiosi** non necessita di certificazione medica, ma la semplice richiesta, con apposito modulo, la quale va inoltrata anch'essa all'ufficio competente del comune.

**Le richieste di diete speciali devono essere presentate ogni anno scolastico.**

### **DATI PERSONALI DEGLI UTENTI DEL SERVIZIO**

Il Trattamento dei dati personali degli utenti verrà effettuato, in conformità con il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali e con la coerente normativa nazionale vigente, a cura della Spoltore Servizi srl, in qualità di Responsabile esterno del trattamento di cui è titolare il Comune di Spoltore; esso verrà effettuato esclusivamente per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di servizi comunali alla persona e socio-educativi, con particolare riferimento all'organizzazione del servizio di mensa scolastica. L'informativa completa sul trattamento effettuato dal titolare è reperibile sul sito web del Comune di Spoltore, all'indirizzo [www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it); l'informativa del Responsabile esterno del trattamento è reperibile sul sito web della Spoltore Servizi srl, all'indirizzo [www.spoltoreservizi.it](http://www.spoltoreservizi.it) .

### **REGOLAMENTI**

Il "*Regolamento servizio refezione scolastica*", approvato dal C.C. con atto n° 53 in data 12/11/2010 e il "*Regolamento per la costituzione e il funzionamento della Commissione scolastica*", approvato dal C.C. con atto n° 54 in data 12/11/2010, sono consultabili sul sito Internet [www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it) alla voce "Statuto e Regolamenti".

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Sig. Silvano Marchionne, Responsabile dei servizi scolastici della Società SpoltoreServizi -tel. 0854962934.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II**

Dott.ssa Sabrina Di Pietro